Верхне-Обское бассейновое водное управление Федерального агентства водных ресурсов объявляет первый этап конкурса и приём документов для участия в конкурсе для формирования кадрового резерва должностей государственной гражданской службы Российской Федерации:

- Заместитель начальника отдела водных ресурсов по Новосибирской области.

К претендентам для формирования кадрового резерва должности гражданской службы Российской Федерации предъявляются следующие требования: Российское гражданство, наличие высшего образования не ниже уровня бакалавриата по следующим направлениям подготовки (специальностям): комплексное использование и охрана водных ресурсов; экология и природопользование; геоэкология; охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов; водоснабжение и водоотведение; гидрология, без предъявления требований к стажу работы по специальности.

Знания: государственного языка Российской Федерации (русского языка); основ: Конституции Российской Федерации, федерального законодательства о государственной гражданской службе, о противодействии коррупции, о порядке рассмотрения обращений граждан, о персональных данных, основ организации труда и делопроизводства, норм делового общения, служебной и профессиональной этики, порядка работы со служебной и секретной информацией, правил по охране труда и противопожарной безопасности; знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий.

Умения: мыслить системно (стратегически); планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата; коммуникативные умения; умение управлять изменениями; умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение; умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

Претенденты должны представить следующие документы:

1. личное заявление;

2. заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р с приложением фотографии;

3. копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) 5. копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, ;

6. документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14 декабря 2009 г. № 984н);

7. копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

8. копию свидетельства о постановке физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

9. копию документа воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (все страницы военного билета с записями);

10. копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния (свидетельство о браке, о расторжении брака, о рождении ребенка и т.д.).

11. *сведения о своих доходах, о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей , за календарный год, предшествующий году подачи документов* для замещения должности государственной службы, а также *сведения об имуществе ,* принадлежащем ему (им) на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию *на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов* для замещения должности государственной службы (на отчетную дату);

12. сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» , на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать,
за три календарных года
,
предшествующих году поступления на гражданскую службу.

Указанные документы предоставляются в течение 21 дня со дня объявления об их приеме на сайте Управления в отдел правового обеспечения, госслужбы и кадров по адресу: 630087, г. Новосибирск, ул.Немировича-Данченко, д.167, каб.523, с 09.00 до 16.00. Срок представления документов до 11 июля 2019 года.

Предполагаемая дата проведения 2 этапа конкурса 26 июля 2019 года. Место проведения конкурса: г.Новосибирск, ул.Немировича-Данченко, д.167, каб.518.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя Руководителя Управления.

Более подробную информацию о конкурсе можно получить по телефону: (8-383)346-18-29.